



No. Rujukan :

Tarikh Pendaftaran.....

**JABATAN PELESENAN DAN PENJAJA
MAJLIS PERBANDARAN KAJANG
Tel : 03-8737 1789 – Samb. 2014 / 2012**

BORANG PERMOHONAN PERMIT IKLAN SEMENTARA
(Undang-Undang Kecil Iklan MPKj 2007)

Sila sertakan dokumen berikut semasa membuat permohonan:

BIL.	BUTIRAN DOKUMEN	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN PEJABAT
1.	1 Salinan kad pengenalan yang dipalang.		
2.	1 Surat kelulusan tuan punya tanah / bangunan.		
3.	1 Salinan pelan lokasi tempat pemasangan iklan.		
4.	1 Contoh visual iklan (Bahasa kebangsaan adalah wajib dan berukuran 50% lebih besar daripada bahasa lain serta mendapat pengesahan Dewan Bahasa dan Pustaka - DBP).		
5.	1 Salinan Perakuan Pendaftaran Syarikat (Borang M & A & Borang 49) / Pendaftaran Perniagaan (Borang A atau B dan D) / Perakuan Pendaftaran Persatuan atau Pertubuhan.		
6.	1 salinan Lesen Perniagaan MPKj. (Jika berkenaan)		
7.	Bayaran proses RM 10.00		

Diterima dan disemak :

Tarikh :

Tandatangan dan cap :
(Pegawai MPKj sahaja)

BAHAGIAN A : BUTIR – BUTIR PEMOHON

1. Nama Pemohon :
2. No. Kad Pengenalan :
3. Nama Syarikat :
4. No. Syarikat :
5. Alamat Syarikat :
.....
6. Alamat Email :
7. No.Telefon :

BAHAGIAN B : BUTIR – BUTIR IKLAN

(* Potong yang tidak berkenaan)

1. Jenis Iklan : Kain Rentang / Gegantung / Belon Udara / *Sky Dancer* / Lain-lain :
2. Ukuran : meter (panjang) x meter (lebar)
..... meter (panjang) x meter (lebar)

3. Nyatakan tempat iklan dipamerkan :- (*Sila rujuk lampiran*)

	Jum. Dipohon	Jum. Disokong <i>(Kegunaan pejabat sahaja)</i>
i)unit
ii)unit
iii)unit
iv)unit
v)unit
vi)unit
vii)unit
viii)unit

4. **Tempoh dipamerkan :** Sebulan Tiga Bulan
5. **Tarikh dipamerkan :** hingga
6. Jumlah Keseluruhan : unit

*** Makluman :-Kelulusan jumlah unit yang dipohon adalah tertakluk kepada Pihak Berkuasa Melesen MPKj**

BAHAGIAN C : PENGAKUAN PEMOHON

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua maklumat yang tercatat didalam borang ini dan lampiran-lampiran yang disertakan adalah benar dan saya akan mematuhi semua syarat-syarat yang dikenakan mengikut Undang-Undang Kecil Iklan (MPKj) 2007, peraturan dan arahan Majlis dari semasa ke semasa.

.....
(Tandatangan Pemohon) &
Cap Syarikat / Perniagaan

.....
Tarikh

BAHAGIAN D : PERAKUAN PERLINDUNGAN DATA PERIBADI 2010 (AKTA 709)**PENGISYTIHARAN PELANGGAN/ CUSTOMER DECLARATION**

Dengan menandatangani borang/dokumen ini, saya/kami dengan ini secara nyata bersetuju dan memberi kebenaran kepada Majlis Perbandaran Kajang (MPKj) untuk mengumpul, menyimpan, menggunakan, mendedahkan dan memproses maklumat peribadi saya/kami yang dinyatakan di dalam borang/dokuman dan/atau selainnya diberikan oleh saya/kami atau yang dimiliki oleh pihak MPKj ("Data Peribadi") untuk satu atau lebih tujuan-tujuan yang dibenarkan ("Tujuan-Tujuan") sebagaimana dinyatakan di dalam kenyataan Notis Privasi MPKj yang boleh dilayari di <https://www.mpkj.gov.my/notisprivasiPDPMPKj>. Terma Data Peribadi adalah termasuk data peribadi sensitif seperti yang ditakrifkan di dalam Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 (Akta 709). Saya/Kami selanjutnya bersetuju bahawa Data Peribadi saya/kami mungkin dikongsikan oleh pihak MPKj kepada pihak ketiga yang berkaitan untuk Tujuan-Tujuan tersebut.

By signing this form/ document, I/we hereby expressly agree and give consent to Kajang Municipal Council (MPKj) to collect, keep, use, disclose and process my/our personal information stated in the form/document and/or otherwise provided by me/us or owned by MPKj ("Personal Data") for one or more permitted purposes ("Purposes") as stated in MPKj's Privacy Notice statement which can be accessed at <https://www.mpkj.gov.my/notisprivasiPDPMPKj>. The term Personal Data includes sensitive personal data as defined in the Personal Data Protection Act 2010 (Act 709). I/We further agree that my/our Personal Data may be shared by MPKj to related third parties for the Purposes.

TANDATANGAN PEMOHON DAN PENANDATANGAN SAH/ SIGNATURE OF THE APPLICANT AND AUTHORISED SIGNATORIES

Pemohon <i>Applicant</i>	Penandatangan Sah 1 <i>Authorised Signatory 1</i>	Penandatangan Sah 2 <i>Authorised Signatory 2</i>
Nama: <i>Name</i>	Nama: <i>Name</i>	Nama: <i>Name</i>
NRIC: <i>NRIC</i>	NRIC: <i>NRIC</i>	NRIC: <i>NRIC</i>
Tarikh: <i>Date</i>	Tarikh: <i>Date</i>	Tarikh: <i>Date</i>

CAP RASMI SYARIKAT/ OFFICIAL COMPANY STAMP

SYARAT-SYARAT DAN PERATURAN PERMIT IKLAN SEMENTARA KAIN RENTANG / GEGANTUNG (BANNER / BUNTING) DI KAWASAN PENTADBIRAN MAJLIS PERBANDARAN KAJANG

1. Ukuran kain rentang / gegantung yang dibenarkan:

Bil.	Tempat	Ukuran yang dibenarkan	Tempoh
1.	Pemidang MPKj	15' x 3'	1 Bulan
2.	Hadapan Premis	20' x 4'	3 Bulan
3.	Tiang Lampu	6' x 2'	1 Bulan

2. Bahasa kebangsaan adalah wajib digunakan dan hendaklah berukuran tiga puluh peratus lebih besar daripada bahasa lain serta nahu yang betul. Hal ini perlu mendapatkan pengesahan dari Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP) ;
3. Pemasangan kain rentang/ gegantung hanya boleh dipamerkan di tempat yang ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melesen.
4. Pemasangan di jalan protokol adalah **DILARANG** kecuali dengan kebenaran Pihak Berkuasa Melesen.
- i. Sekitar Bandar Kajang.
 - ii. Dari Jalan Cheras sehingga SMK Sultan Abdul Aziz Shah Kajang (SAAS).
 - iii. Dari Jalan Semenyih sehingga persimpangan Sungai Jelok.
 - iv. Dari Jalan Reko sehingga Stesen Minyak Petronas Jalan Reko.
 - v. Sepanjang Jalan Timur.
 - vi. Sepanjang Jalan Bukit.
 - vii. Dari Jalan Sungai Chua sehingga Stesen Minyak BP Sungai Chua Kajang.
 - viii. Sepanjang Jalan Kelab sebelah Stadium Kajang.
5. Perlu mendapat sokongan daripada Jabatan Kerja Raya (JKR) jika pemohon menggunakan jalan dan tiang lampu di jalan-jalan utama Bandar Baru Bangi, Jalan Semenyih, Jalan Reko, Jalan Cheras dan Sungai Chua dan mana-mana jalan di bawah seliaan JKR.
6. Pemohon adalah **DILARANG** mempamerkan iklan minuman keras dan barangan berasas tembakau pada kain rentang/ gegantung.
7. Penggunaan logo halal perlu mendapat pengesahan dari Jabatan Kemajuan Islam Malaysia (JAKIM) atau Jabatan Agama Islam Selangor (JAIS) atau mana-mana pihak berkuasa berkenaan.
8. Tanda pelekat (sticker) hendaklah ditampal pada setiap kain rentang/ gegantung yang telah diluluskan dengan jelas dan teratur. Pihak MPKj berhak untuk menurunkan mana-mana kain rentang / gegantung yang tidak mematuhi perkara ini walaupun mempunyai kelulusan dari pihak MPKj.
9. Pihak MPKj tidak akan bertanggungjawab atas kehilangan atau kerosakan pada kain rentang / gegantung atau belon yang dipamerkan.
10. Semua kain rentang / gegantung perlu diturunkan dan dibersihkan dengan sempurna selepas tamat tempoh yang dibenarkan. **KEGAGALAN** untuk mematuhi perkara ini akan menyebabkan cagaran pemohon dilupuskan.
11. **Cagaran iklan kain rentang / gegantung perlu dituntut dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh tamat kelulusan dan lampirkan sesalinan gambar penurunan kain rentang / gegantung. Kegagalan menuntut cagaran boleh menyebabkan cagaran tersebut dilupuskan oleh pihak MPKj.**
12. Pemilik iklan kain rentang / gegantung sentiasa menanggung rugi, melepaskan dan mengecualikan MPKj daripada sebarang liabiliti, tindakan, prosiding, perintah, faedah, kos dan/ atau apa-apa tuntutan kerugian yang boleh dibuat atau dikenakan oleh mana-mana orang akibat daripada pemasangan iklan kain rentang/ gegantung oleh pemilik.
13. Pihak MPKj boleh membatalkan kelulusan permit iklan sementara serta-merta jika didapati terdapat sebarang pelanggaran syarat-syarat yang telah ditetapkan.
14. Mematuhi sebarang syarat-syarat dan peraturan yang ditetapkan tertakluk kepada pindaan pihak Majlis Perbandaran Kajang.

BAHAGIAN E : ULASAN JABATAN

Ulasan Pembantu Tadbir / Pembantu Tadbir Kanan :-

No. Siri Pelekat :
.....
.....
.....

Disokong

Tarikh :

Tidak Disokong

.....
Tandatangan & Cap

ULASAN /SYOR

(Disokong/ Tidak Disokong) Untuk Kelulusan

.....
.....

Lulus

Tangguh

Tolak

Nama Pegawai :

Tandatangan :

Tarikh :

**SENARAI JALAN PROTOKOL KAWASAN MAJLIS PERBANDARAN KAJANG (MPKj)
YANG TIDAK DIBENARKAN MENGGANTUNG KAIN RENTANG DAN GEGANTUNG**

1. Sekitar Bandar Kajang
 2. Dari Jalan Cheras sehingga Sek. Men. Keb. Sultan Abdul Aziz Shah Kajang (SAAS)
 3. Dari Jalan Semenyih sehingga persimpangan Sungai Jelok
 4. Dari Jalan Reko sehingga Stesen Minyak Petronas Jalan Reko
 5. Sepanjang Jalan Timur
 6. Sepanjang Jalan Bukit
 7. Dari Jalan Sungai Chua sehingga Stesen Minyak BP Sungai Chua Kajang
 8. Sepanjang Jalan Kelab sebelah Stadium Kajang
- Bagi jalan-jalan utama **Bandar Baru Bangi, Jalan Semenyih, Jalan Reko, Jalan Cheras dan Sungai Chua**, sila dapatkan kebenaran pemasangan banner dan banting daripada Jabatan Kerja Raya Daerah Hulu Langat (JKRHL).

SENARAI PEMIDANG MPKj UNTUK **DISEWA** SEPERTI BERIKUT :
(*Tertakluk kepada permohonan Kain Rentang sahaja*)

BIL.	KAWASAN	TEMPAT PEMIDANG
1.	BANDAR BARU BANGI	Bulatan UKM
		Seksyen 16
		Seksyen 4 Tambahan
2.	KAJANG	Taman Restu
		Bukit Mewah, Sungai Jelok
		Sungai Chua (berhampiran lampu isyarat)
3.	SEMENYIH	Pekan Semenyih
		Bandar Rinching
4.	CHERAS	Pekan Batu 11

UKURAN YANG DIBENARKAN (*1 kaki bersamaan 0.3048 meter*)

BIL.	TEMPAT	UKURAN YANG DIBENARKAN	TEMPOH
1.	Pemidang MPKj	15 kaki x 3 kaki	1 Bulan
2.	Hadapan Premis	20 kaki x 4 kaki	3 Bulan
3.	Tiang Lampu	6 kaki x 2 kaki	1 Bulan

KADAR HARGA IKLAN SEMENTARA

BANNER	BANTING	BELON
Permit : RM20 x Unit x Bulan Cagaran : RM20 x Unit x Bulan Pelekat : RM3.50 x keping Sewa Pemidang : RM20 / pemidang	Permit : RM20 x Unit x Bulan Cagaran : RM20 x Unit x Bulan Pelekat : RM3.50 x keping	Permit : RM90 x Unit x Bulan Cagaran : RM90 x Unit x Bulan Pelekat : RM3.50 x keping * Surat daripada Jabatan Penerbangan Awam Malaysia

- *Tempoh proses permohonan banner, banting dan belon adalah 3 hari bekerja.*